



ISTITUTO COMPRENSIVO “S.G.BOSCO”

94012 BARRAFRANCA Via Mazzini – Barrafranca (Enna)

TEL 0934.464274 FAX 0934.464274 – 94012 C.F 91003950861

EMAIL: enic824005@istruzione.it PEC: enic824005@pec.istruzione.it

Prot. n. 1919/C.14 del 26/04/2019

FONDI STRUTTURALI EUROPEI – PROGRAMMA OPERATIVO NAZIONALE “PER LA SCUOLA, COMPETENZE E AMBIENTI PER L’APPRENDIMENTO” 2014-2020.

Avviso pubblico 2669 del 03/03/2017 – “Sviluppo del pensiero logico e computazionale, della creatività digitale e delle competenze di “cittadinanza digitale”, a supporto dell’offerta formativa” - FSE - PON “Per la scuola, competenze e ambienti per l’apprendimento” 2014/2020 – Asse I – Istruzione – Fondo Sociale Europeo (FSE) Obiettivo Specifico 10.2 – Azione 10.2.2 - Sottoazione 10.2.2A “Competenze di base”

BANDO PER LA SELEZIONE DI TUTOR – ESPERTI – REFERENTI VALUTAZIONE

PROGETTO PON “IL LABORATORIO DELLE IDEE”

CODICE PROGETTO: 10.2.2A-FSEPON-SI-2018-1302

Il Dirigente Scolastico

VISTO l’Avviso del MIUR prot.n. 2669 del 03-03-2017 “Sviluppo del pensiero logico e computazionale, della creatività digitale e delle competenze di “cittadinanza digitale”, a supporto dell’offerta formativa” - FSE - PON “Per la scuola, competenze e ambienti per l’apprendimento” 2014/2020 – Asse I – Istruzione – Fondo Sociale Europeo (FSE) Obiettivo Specifico 10.2 – Azione 10.2.2 - Sottoazione 10.2.2A “Competenze di base”;

VISTO il Progetto deliberato dagli OO.CC. e presentato da questa Istituzione Scolastica al MIUR “**Il laboratorio delle idee**”;

VISTA la nota del MIUR, prot. n. 27759 del 24/10/2018 con la quale è stata comunicata la formale autorizzazione dei progetti “**Il laboratorio delle idee**” e l’avvio delle azioni e l’inizio dell’ammissibilità della spesa, con conclusione entro il 31/08/2020;

VISTO il proprio decreto prot. n. 1910 del 24/04/2019 di assunzione in bilancio delle somme assegnate per la realizzazione del Progetto Annualità 2018/2019

ACCERTATO che per l'attuazione del Progetto occorre selezionare le figure di ESPERTI, TUTOR e REFERENTE PER LA VALUTAZIONE dei moduli;

VISTA la nota del MIUR prot n. AOODGEFID/34815 del 02/08/2017 avente per oggetto: Fondi Strutturali Europei – Programma Operativo Nazionale “Per la scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento” 2014 – 2020 – Attività di formazione –Iter di reclutamento del personale “esperto” e relativi aspetti di natura fiscale, previdenziale e assistenziale. Chiarimenti;

VISTO il D.M. 129/2018 - Regolamento concernente le “Istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle Istituzioni Scolastiche”;

VISTO il D.Lgs. n. 50 del 18/04/2016 e ss.mm. e ii.;

VISTO il D.Lgs. n. 56 del 14/04/2017, recante disposizioni integrative e correttive al D.Lgs.n. 50/2016;

VISTO il DPR 275/99 concernente norme in materia di autonomia delle istituzioni scolastiche;

VISTE le “Disposizioni ed Istruzioni per l'attuazione delle iniziative cofinanziate dai Fondi Strutturali Europei 2014-2020” prot. 1498 del 2018;

VISTI i criteri per la selezione degli Esperti interni/esterni, dei tutor e del Referente per la valutazione approvati dal Consiglio di istituto con delibera n. 5 verb. del 10/05/2019;

INDICE

La selezione per il reclutamento di n. 5 esperti, n. 5 tutor e n. 1 referente per la valutazione da destinare alle attività formative previste per la realizzazione dei moduli sotto elencati:

Obiettivo Specifico 10.2 – Azione 10.2.2 - Sottoazione 10.2.2A “Competenze di base” Progetto “Il laboratorio delle idee”				
CODICE PROGETTO: : 10.2.2A-FSEPON-SI-2018-1302				
PERCORSI FORMATIVI destinati agli alunni della scuola primaria e secondaria di primo grado dell'Istituto Comprensivo S. G. BOSCO – Barrafranca				
MODULO	TITOLO / DESTINATARI	Tutor	TIPOLOGIA DI PROPOSTA	ESPERTO - PROFESSIONALITA' RICHIESTA
1	“Digicreando”, esprimersi digitalmente 1 20 alunni delle classi quarte scuola primaria	n.1 per 30 ore	Gli interventi formativi saranno finalizzati a: <ul style="list-style-type: none">• Utilizzare un programma di videoscrittura (word) per la composizione di documenti di difficoltà crescente, che prevedano l'inserimento di immagini e una formattazione specifica;• Saper utilizzare la macchina fotografica digitale ed inserire le fotografie ottenute in un documento di word;• Saper disegnare con il software	N. 1 per 30 ore Docente laureato in informatica o titolo affine con esperienza nella didattica laboratoriale digitale e multimediale Oppure Docente con esperienza nella didattica

			<p>Paint, utilizzando la funzione zoom per le rifiniture;</p> <ul style="list-style-type: none"> • Saper utilizzare il foglio elettronico per la creazione di tabelle, semplici grafici e l'esecuzione di formule, contenenti le quattro operazioni; • Saper utilizzare una pen-drive usb personale per il salvataggio e la gestione dei propri dati. • Realizzare di un mini book digitale in word. 	laboratoriale digitale e multimediale
2	<p>“Digicreando”- esprimersi digitalmente 2</p> <p>19 alunni delle classi quinte scuola primaria</p>	n.1 per 30 ore	<p>Gli interventi formativi saranno finalizzati a:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Preparare delle ricerche sugli argomenti presentati a lezione utilizzando le nozioni di informatica apprese negli anni precedenti e riguardanti: la formattazione di un testo, il dimensionamento e l'inserimento delle immagini, l'utilizzo della macchina fotografica digitale, l'inserimento di tabelle e grafici; • Saper preparare una presentazione multimediale utilizzando il software Power Point. • Realizzare una presentazione multimediale in power-point. 	<p>N. 1 per 30 ore</p> <p>Docente laureato in informatica o titolo affine con esperienza nella didattica laboratoriale digitale e multimediale</p> <p>Oppure</p> <p>Docente con esperienza nella didattica laboratoriale digitale e multimediale</p>
3	<p>“SMART MIND” 1</p> <p>19 alunni delle classi prime scuola secondaria di primo grado</p>	n. 1 per 30 ore	<p>Gli interventi formativi saranno finalizzati a:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Formulare in modo efficace un problema, che consente la risoluzione da parte di un computer o di un altro elaboratore di informazioni • Organizzare e analizzare in modo logico i dati • Rappresentare le informazioni attraverso modelli, grafici o altre forme di astrazione • Creare processi di soluzione automatizzati grazie all'uso degli algoritmi • Generalizzare e trasferire le strategie risolutive create per un problema specifico a un'ampia varietà di situazioni • Creare documenti di testo in formato digitale, presentazioni, gallerie fotografiche, video. 	<p>N. 1 per 30 ore</p> <p>Docente laureato in informatica o titolo affine con esperienza nella didattica laboratoriale digitale e multimediale</p> <p>Oppure</p> <p>Docente con esperienza nella didattica laboratoriale digitale e multimediale</p>
4	<p>“SMART MIND” 2</p> <p>19 alunni delle classi seconde della</p>	n. 1 per 30 ore	<p>Gli interventi formativi saranno finalizzati a:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Formulare in modo efficace un problema, che consente la 	<p>N. 1 per 30 ore</p> <p>Docente laureato in informatica o titolo</p>

	scuola secondaria di primo grado		risoluzione da parte di un computer o di un altro elaboratore di informazioni <ul style="list-style-type: none"> • Organizzare e analizzare in modo logico i dati • Rappresentare le informazioni attraverso modelli, grafici o altre forme di astrazione • Creare processi di soluzione automatizzati grazie all'uso degli algoritmi • Generalizzare e trasferire le strategie risolutive create per un problema specifico a un'ampia varietà di situazioni • Creare documenti di testo in formato digitale, presentazioni, gallerie fotografiche, video. 	affine con esperienza nella didattica laboratoriale digitale e multimediale Oppure Docente con esperienza nella didattica laboratoriale digitale e multimediale
	"SMART MIND" 3 19 alunni delle classi seconde della scuola secondaria di primo grado		Gli interventi formativi saranno finalizzati a: <ul style="list-style-type: none"> • Formulare in modo efficace un problema, che consente la risoluzione da parte di un computer o di un altro elaboratore di informazioni • Organizzare e analizzare in modo logico i dati • Rappresentare le informazioni attraverso modelli, grafici o altre forme di astrazione • Creare processi di soluzione automatizzati grazie all'uso degli algoritmi • Generalizzare e trasferire le strategie risolutive create per un problema specifico a un'ampia varietà di situazioni • Creare documenti di testo in formato digitale, presentazioni, gallerie fotografiche, video. 	N. 1 per 30 ore Docente laureato in informatica o titolo affine con esperienza nella didattica laboratoriale digitale e multimediale Oppure Docente con esperienza nella didattica laboratoriale digitale e multimediale
N.1 REFERENTE per la VALUTAZIONE				

L'unità formativa relativa al modulo richiesto, progettata e didatticamente gestita dal docente Esperto, dovrà essere strutturata attraverso metodologie didattiche innovative ed attraenti ritenute più idonee per la realizzazione del modulo riferito alla tipologia di utenti a cui è destinata. La scelta della metodologia formativa deve essere caratterizzata da un approccio "non formale" e dal learning by doing.

COMPITI DELL'ESPERTO

L'incarico di docenza e di prestazione professionale comporterà i seguenti compiti:

- Formulare il progetto didattico inerente il modulo;
- partecipare alle riunioni di carattere organizzativo – didattico in collaborazione con i tutor interni;
- partecipare alle riunioni di carattere organizzativo pianificate dal gruppo di progetto per coordinare l'attività dei moduli formativi;

- effettuare le lezioni teoriche e/o pratiche nei giorni, nelle ore e nelle sedi definiti nel calendario;
- elaborare e fornire ai corsisti schede di lavoro, materiale di approfondimento attinente alle finalità didattiche del progetto.
- predisporre, in sinergia con i tutor e il referente per la valutazione, le verifiche previste e la valutazione periodica del percorso formativo;
- inserire nel sito INDIRE tutte le informazioni, di propria competenza, richieste dalla piattaforma GPU “Gestione Unitaria del programma” 2014-2020 - PON per la Scuola.
- Consegnare a conclusione dell’incarico il programma svolto, le verifiche effettuate ed una relazione finale sull’attività.

COMPITI DEL TUTOR

Il Tutor dovrà:

- partecipare alle riunioni di carattere organizzativo pianificate dal Gruppo di Coordinamento, relativamente al modulo assegnato;
- affiancare l’Esperto durante gli incontri formativi, secondo il calendario stabilito;
- curare che nel registro vengano annotate le presenze e le firme di partecipanti, degli esperti, la propria, l’orario di inizio e fine dell’intervento;
- accompagnare e sostenere i processi di apprendimento;
- segnalare al Gruppo di Coordinamento se il numero dei partecipanti scende oltre il minimo stabilito;
- curare il monitoraggio fisico del corso, contattando gli iscritti in caso di assenza e comunica tempestivamente eventuali defezioni di alunni;
- collaborare attivamente con il Referente per la Valutazione durante i monitoraggi previsti;
- curare e aggiornare quotidianamente l’inserimento dei dati richiesti dall’Amministrazione, direttamente online, sul portale specifico allestito dal Ministero della Pubblica Istruzione;
- accertare l’avvenuta compilazione della scheda allievo, la stesura e la firma del patto formativo;
- mantenere il contatto con i Consigli di Classe di appartenenza dei corsisti per monitorare la ricaduta dell’intervento sul curriculare;
- predisporre, in collaborazione con l’Esperto, una programmazione dettagliata dei contenuti dell’intervento, che dovranno essere suddivisi in moduli corrispondenti a segmenti disciplinari e competenze da acquisire.
- emettere in collaborazione con l’Esperto la certificazione finale.
- implementare la piattaforma con la documentazione richiesta dall’Autorità di gestione

COMPITI DEL REFERENTE PER LA VALUTAZIONE

Il Referente per la valutazione interna e esterna dovrà:

- garantire, di concerto con Tutor ed Esperti di ciascun percorso formativo, la presenza di momenti di valutazione secondo le diverse esigenze didattiche e facilitarne l’attuazione;
- verificare le competenze in ingresso dei discenti; 3
- predisporre il monitoraggio in itinere e finale del modulo;
- riconoscere in modo obiettivo i progressi compiuti dagli allievi;
- restituire un giudizio complessivo sulla loro partecipazione e sui livelli raggiunti.
- elaborare una relazione finale contenenti tutti gli elementi per la valutazione finale del modulo

CRITERI DI SELEZIONE

L’Esperto, il tutor e il referente per la valutazione saranno selezionati dalla graduatoria realizzata sulla base dei punteggi riferiti alle tabelle sotto riportate (Titoli di studio e culturali, Esperienze professionali documentate):

TITOLI DI STUDIO E CULTURALI	PUNTEGGIO (max 20 punti)
Laurea V.O. o laurea specialistica coerente con il profilo richiesto	Punti 5,5+0,5 per ogni voto superiore a 100
Lode	0,5
Altra laurea	2
Diploma (non cumulabile con la laurea del punto precedente)	Punti 4+0,50 per ogni voto superiore a 50 o 90
Abilitazione specifica all'insegnamento nella classe di concorso richiesta dalla disciplina oggetto della docenza richiesta	1
Abilitazione in altra classe di concorso	1
Dottorato di ricerca	1
Master o corsi di perfezionamento post –laurea di durata annuale o biennale conseguiti c/o Università o Enti riconosciuti	1

ESPERIENZE PROFESSIONALI DOCUMENTATE	PUNTEGGIO (max 20 punti)
Competenze informatiche documentate	1
Esperienze pregresse nella progettazione e gestione dei progetti PON	1
Esperienza di tutor nei progetti PON	1
Esperienza di esperto nei progetti PON	1
Esperienza di valutatore nei progetti PON	1
Corsi di formazione attinenti all'incarico	1
Esperienza di docenza in corsi di formazione attinenti all'incarico	1
Docente interno facente parte del gruppo di progetto che ha elaborato la proposta progettuale approvata.	5

TITOLI VALUTABILI SOLO PER ESPERTI ESTERNI	Punteggio (max 20)
Docente ordinario, associato o ricercatore.	Per ogni anno 1
Docente assistente o incarico a contratto	Per ogni anno 1
Docente nelle scuole di alta formazione	Per ogni anno 1
Docente nelle scuole di specializzazione universitarie	Per ogni anno 1
Esperienze di insegnamento nel settore/area di pertinenza con l'incarico nelle scuole statali	Per ogni anno (180 gg di servizio) 1

A parità di punteggio sarà titolo preferenziale:

- 1- l'età del più giovane
- 2- l'anzianità di servizio

Gli esperti interni per i laboratori rivolti agli alunni della scuola primaria saranno individuati prioritariamente tra i docenti di scuola primaria in servizio in questa istituzione scolastica.

Gli esperti interni per i laboratori rivolti agli alunni della scuola secondaria di primo grado saranno individuati prioritariamente tra i docenti della scuola secondaria di primo grado in servizio in questa istituzione scolastica.

I dipendenti delle pubbliche amministrazioni interessati alla selezione dovranno essere autorizzati dal rispettivo dirigente e la stipula del contratto è subordinata al rilascio in forma scritta dell'autorizzazione stessa.

PRESENTAZIONE DELLE CANDIDATURE

Gli aspiranti dovranno presentare la propria candidatura compilando l'allegato modulo domanda corredato di curriculum vitae in formato europeo, perentoriamente entro le ore 12:00 di giorno 13/05/2019, brevi manu presso l'Ufficio Protocollo della segreteria amministrativa della scuola oppure inviando la candidatura all'indirizzo di posta elettronica certificata: enic824005@pec.istruzione.it. Le domande, allegati compresi, inviate attraverso pec devono essere firmate e accompagnate da copia di un documento di riconoscimento in corso di validità.

Le domande inviate per posta raccomandata devono pervenire presso l'Ufficio Protocollo della segreteria amministrativa perentoriamente entro le ore 12:00 di giorno 13/05/2019.

Tutti gli interessati al conferimento all'incarico oggetto del presente bando devono essere in possesso di competenze informatiche.

La domanda priva della firma o pervenuta oltre il predetto termine sarà considerata non ammissibile e non sarà sottoposta a valutazione, né saranno prese in considerazione domande e documentazioni acquisite dall'istituto precedentemente alla data del presente bando. Analogamente non saranno prese in considerazione domande prive del curriculum vitae in formato europeo e/o viceversa curriculum vitae privi della domanda secondo l'allegato modulo. L'allegato modulo di domanda è corredato da una dichiarazione di autocertificazione della veridicità delle informazioni in esse contenute (ai sensi del D.P.R. 445/2000) e dall'autorizzazione al trattamento dei dati personali ai sensi del D.Lgs. 196/2003, del GDPR 679/2016 e D.Lgs.101/2018.

SEDE E PERIODO DI SVOLGIMENTO

Le attività formative si svolgeranno presso le sedi di questa Istituzione Scolastica, in orario pomeridiano, nel periodo compreso entro giugno 2020.

GRADUATORIE

Il Gruppo Operativo di Progetto, attraverso la comparazione dei curricula secondo le tabelle precedentemente riportate, definirà specifiche graduatorie per ciascun modulo da utilizzare per il conferimento dell'incarico secondo il seguente ordine di priorità:

Graduatoria N. 1: *Docenti interni in organico a questa istituzione scolastica.*

Qualora non fossero presenti in graduatoria le figure professionali richieste si procederà alla formulazione della successiva graduatoria.

Graduatoria N. 2: *Docenti in organico in servizio presso altre istituzioni scolastiche.*

Qualora non fossero presenti in graduatoria le figure professionali richieste si procederà alla formulazione della successiva graduatoria.

Graduatoria N. 3: *Esperti esterni.*

PUBBLICAZIONE RISULTATI

I risultati della selezione (graduatorie provvisorie) saranno pubblicati all'Albo dell'Istituto e nel sito della scuola www.boscobarrafranca.gov.it, entro il 18/05/2019.

Le graduatorie affisse all'albo avranno valore di notifica agli interessati che potranno inoltrare reclamo entro 15 giorni dalla data della pubblicazione. Qualora, trascorsi i 15 giorni, non pervenga alcun ricorso le graduatorie saranno considerate definitive. Successivamente il Dirigente Scolastico provvederà ad informare i docenti che si sono collocati in posizione utile nella graduatoria di merito per i quali procederà all'assegnazione degli incarichi e alla stipula dei contratti di prestazione d'opera.

COMPENSI

Il compenso orario è quello previsto dal Piano Finanziario autorizzato omnicomprendivo di oneri contributivi e fiscali. Il compenso sarà liquidato ad erogazione di finanziamento delle presenti azioni PON.

TRATTAMENTO DEI DATI

In applicazione del D.L.vo 196/2003, del GDPR 679/2016 e D.Lgs.101/2018 i dati personali richiesti saranno raccolti ai fini del procedimento per il quale vengono rilasciati e verranno utilizzati esclusivamente per tale scopo e, comunque nell'ambito dell'attività istituzionale dell'istituto.

DIFFUSIONE DEL BANDO

Il presente avviso viene reso pubblico in data odierna mediante:

- affissione all'albo dell'Istituto;
- pubblicazione sul sito web dell'istituto: <http://www.boscobarrafranca.gov.it>

Il Responsabile del procedimento è il Dirigente Scolastico Regg. Filippo Aleo.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

Filippo Aleo

Firma autografa sostituita a mezzo stampa,
ai sensi dell'art.3, comma2, del D.Lgs n.39/93